



RAPORT MONITORIMI
ZBATIMI I PLANIT TË INTEGRITETIT
TË MINISTRISË SË DREJTËSISË
Janar – Qershor 2024

Përmbledhje Ekzekutive

Qasja vlerësuese

Metodologjia e monitorimit

Gjetjet e raportit

Objektivi 1: Forcimi i kuadrit rregullator të integritetit dhe instrumenteve të luftës kundër korrupsionit

Objektivi 2: Përmirësimi i menaxhimit të burimeve njerëzore, kualifikim i shtuar dhe kapacitete të trajnuara

Objektivi 3: Transparencë e shtuar dhe e plotë institucionale, partneritet me grupet e interesit dhe publikun e gjerë

Konkluzione dhe rekomandime

Hapa të tjera

Aneks

Lista e shkurtesave

ASPA	Shkolla Shqiptare e Administratës Publike
APP	Agjencia e Prokurimit Publik
DAP	Departamenti i Administratës Publike
HELP	Human Rights Education for Legal Professionals
MD	Ministria e Drejtësisë
NjAB	Njësia e Auditit të Brendshëm
OSCE	Organization for Security and Cooperation in Europe
VKM	Vendim i Këshillit të Ministrave

Përmbledhie Ekzekutive

Korrupsioni është një fenomen dinamik që merr forma të ndryshme, i përshtatet rrethanave, roleve, zhvillimeve ligjore apo teknologjike. Prandaj, rreziku i korrupsionit është i pranishëm në të gjithë sektorët dhe fushat e veprimtarisë së institucionit. Në këtë kontekst, lufta kundër korrupsionit duhet të jetë e pakompromistë dhe e vazhdueshme, duke marrë parasysh kompleksitetin dhe fenomenin e tij. Një përgjigje strategjike ndaj korrupsionit është rritja dhe promovimi i integritetit, si dhe rritja e transparencës dhe llogaridhënies në sektorët e vlerësuar si më të rrezikuarit, duke reduktuar ndjeshëm mundësitë për abuzim dhe korrupsion gjatë ushtrimit të detyrës dhe shërbimit ndaj qytetarit.

Për të garantuar këtë, Ministria e Drejtësisë ka hartuar dhe miratuar Planin e Integritetit të institucionit, të miratuar me urdhrin e Ministrit të Drejtësisë nr. 705, datë 18.12.2023. Ky është Plani i dytë i Integritetit për institucionin pas përfundimit të veprimit të dokumentit të mëparshëm në dhjetor 2023.

Plani i Integritetit, 2024-2024, të Ministrisë së Drejtësisë është një instrument i luftës kundër korrupsionit, i cili ka të parashikuar masa dhe aktivitete të identifikuara në 13 fusha të përgjegjësisë institucionale të ministrisë.

Plani i Integritetit përmban gjithsej 31 masa të karakterit rregullator e operacional, dhe për të cilat janë parashikuar ndërhyrje (aktivitete) përkundrejt çdo risku të evidentuar të ndara në tre objektivë si më poshtë:

Objektivi 1: Forcimi i kuadrit rregullator të integritetit dhe instrumenteve të luftës kundër korrupsionit

Objektivi 2: Përmirësimi i menaxhimit të burimeve njerëzore, kualifikim i shtuar dhe kapacitete të trajnuara

Objektivi 3: Transparencë e shtuar dhe e plotë institucionale, partneritet me grupet e interesit dhe publikun e gjerë

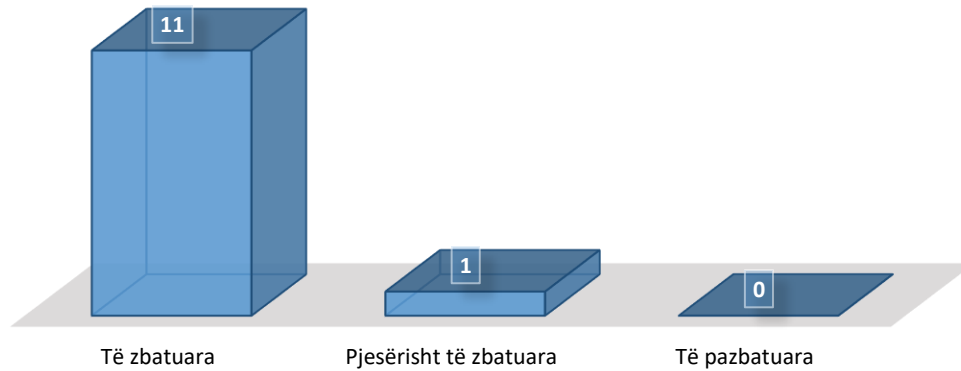
Njësitë përgjegjëse për zbatimin e tyre janë drejtoritë e Ministrisë së Drejtësisë si dhe grupe institucionale pune. Afati i zbatimit të këtij Plani Integriteti është fundi i vitit 2027.

Në përputhje me kreun 2, pika 2.1 të Planit të Integritetit të Ministrisë së Drejtësisë, si dhe me Metodologjinë e Monitorimit të Planit të Integritetit për institucionet e qeverisjes qendrore, Ministria e Drejtësisë ka hartuar këtë raport monitorimi mbështetur në të dhëna transparente, të besueshme dhe të verifikueshme. Raporti i monitorimit *Janar-Qershor 2024*, jep të dhëna për objektivat dhe masat institucionale të parashikuara në Planin e Integritetit të Ministrisë së Drejtësisë për periudhën e kërkuar, për statusin e zbatimit të tyre, informacionin për buxhetin, problematikat e hasura në zbatimin e tyre,

Plani i Integritetit për vitin 2024 ka të parashikuar në total 12 masa dhe 24 aktivitete, nga të cilat rezultojnë se deri në 30 qershor 2024, janë zbatuar plotësisht 11 masa, pjesërisht 1 masë si dhe janë kryer plotësisht 22 aktivitete dhe pazbatuar 2 aktivitete. Specifikisht, për periudhën e parë të vitit 2024, 6M1 të 2024, janë 5 masa dhe 13 aktivitete për tu kryer dhe nga të cilat janë zbatuar plotësisht 4 masa, pjesërisht 1 masë dhe janë kryer 11 aktivitete dhe 2 pazbatuar. Ndërkohë për 7 masat me afat fundor, vitin 2024 theksojmë se ka nisur zbatimi i tyre dhe vlerësimi përfundimtar do të bëhet në raportin vjetor 2024 të monitorimit.

Në 6M1 2024 ka pasur ecuri të mirë zbatimi rritja e kapaciteteve profesionale e teknike të stafit të drejtorive të kodifikimit dhe harmonizimit të legjisllacionit, të antikorrupsionit, pasja e të dhënave për vlerësimin e riskut të korrupsionit gjatë hartimit të akteve ligjore, kryerja e procedurave të rregullta të deklarimit të konfliktit të interesit në procedurat e prokurimit, dhe informacioneve paraprake hulumtuese të tregut për shërbime të kërkuara të ministrisë dhe të veprimtarisë së transparencës dhe informuese ndaj publikut të gjerë.

STATUSI I ZBATIMIT TË MASAVE



Qasja vlerësuese

Raporti i monitorimit të zbatimit të Planit të Integritetit të Ministrisë së Drejtësisë, përmban një analizë të përgjithshme të zbatueshmerisë dhe progresit për periudhën Janar-Qershor 2024, për aktivitete dhe masa të kuadrit rregullator në MD, të performancës institucionale për t'i rezistuar shkeljeve të integritetit si dhe çështje të organizimi dhe funksionimit të strukturave teknike të Ministrisë së Drejtësisë.

Metodologjia e vlerësimit

Ky raport është hartuar në bazë të kontributit të 3 drejtorive dhe strukturave teknike në Ministrinë e Drejtësisë, për të cilat ka pasur të parashikuar masa për zbatim për periudhën Janar-Qershor 2024 dhe ecuria e deritanishme e tyre. Raporti përmban një analizë sintezë cilësore dhe sasiore të kontributit të tyre. Analiza cilësore e këtij raporti bazohet në vlerësimin institucional të kuadrit organizativ, funksional dhe operacional të tyre. Analiza sasiore e këtij raporti bazohet në vlerësimin e të dhënave statistikore të strukturave/njësive kontribuese.

Mbledhja dhe analiza e të dhënave

Të dhënat e këtij raporti janë grumbulluar nga Koordinator i Integritetit të Ministrisë së Drejtësisë, në përmbushje të rolit të tij, si struktura e posaçme përgjegjëse për mbledhjen, analizën e informacionit, si edhe për hartimin e raportit të monitorimit. Koordinator i Integritetit i raporton titullarit të institucionit mbi ecurinë e zbatimit të Planit të Integritetit. Titullari i institucionit merr masa për garantimin e zbatimit të Planit të Integritetit dhe adresimin e problematikave të mundshme (referohu: seksioni Nr. 2.2.6 të Metodologjisë për Vlerësimin e Riskut të Integritetit në Institucionet qendrore).

Këto të dhëna janë raportuar nga përfaqësuesit e njësive kontribuese në këtë raport, të cilat janë:

- Drejtoria e Përgjithshme e Antikorrupsionit
- Drejtoria e Përgjithshme Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse;
- Drejtoria e Përgjithshme e Kodifikimit dhe Harmonizimit të Legjislacionit.

Mbledhja e informacionit nga këto njësi është kryer nëpërmjet plotësimit të aneksit të këtij raporti. Secila njësi ka raportuar mbi: hapat e ndërmarrë dhe statusin e realizimit të tyre për çdo masë të parashikuar për zbatim për periudhën; akte dhe dokumente të hartuara (verifikueshmëria) e të dhënave; rekomandime dhe konkluzione.

Draft-raporti i hartuar është konsultuar me njësitë përgjegjëse për zbatim dhe raportim. Përpara publikimit, draft-raporti është miratuar nga Ministri i Drejtësisë.

Gjetjet e Raportit

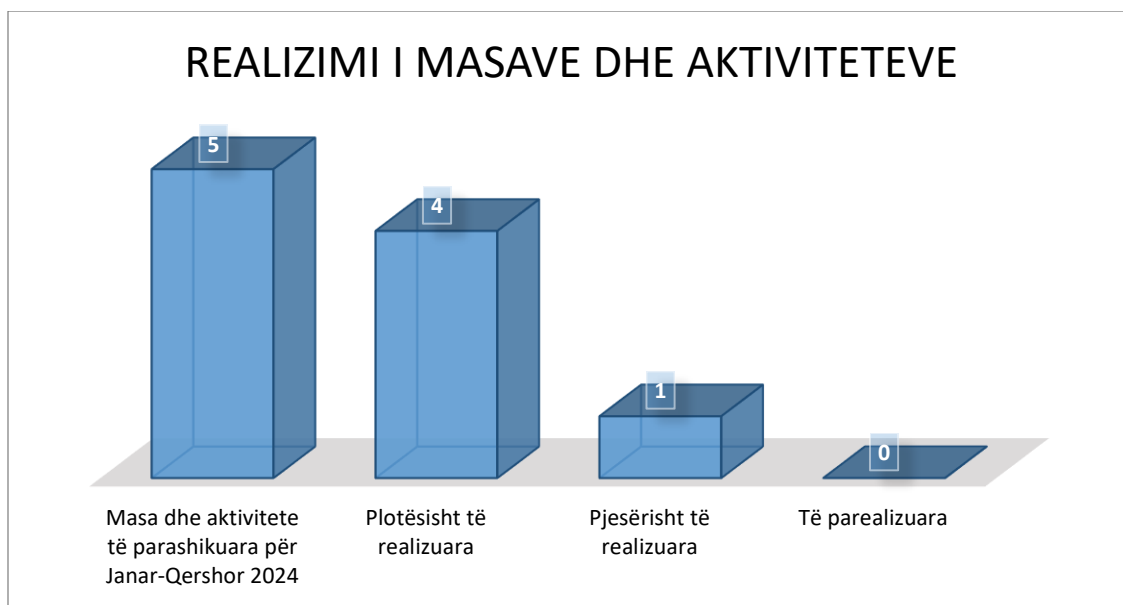
Objektivi 1: Forcimi i kuadrit rregullator të integritetit dhe instrumenteve të luftës kundër korrupsionit

Përmes këtij objektivi synohet përmirësimi dhe forcimi i integritetit të institucionit të Ministrisë së Drejtësisë nëpërmjet miratimit dhe zbatimit të kuadrit të nevojshëm rregullator.

Ky objektivi përmban një numër prej 5 masash specifike të planifikuara për t'u zbatuar nga njësitë e përfshira, të cilat i referohen kuadrit rregullator të brendshëm të integritetit. Njësitë raportuese për këtë objektivi janë strukturat teknike të Drejtorisë së Përgjithshme të Kodifikimit dhe Harmonizimit të Legjislacionit, Drejtorisë së Përgjithshme të Antikorrupsionit dhe Drejtorisë së Përgjithshme Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse.

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar masat (produktet) dhe kryer aktivitetet sipas tabelës më poshtë, që rezultojnë nga monitorimi: 4 (katër) masa të zbatuara dhe 1 (një) masë e zbatuar pjesërisht.

Objektivi 1	Masat dhe Aktivitetet	Realizimi i Masave dhe Aktiviteteve			
		Masa dhe aktivitete të parashikuara për 6-mujorin 1 2024	Masa dhe aktivitete plotësisht të realizuara	Masa dhe aktiviteteve pjesërisht të realizuara	Masa dhe aktivitete të parealizuara
Kuadër rregullator për integritetin	Masa Aktivitete	5	4	1	0



Për këtë periudhë monitorimi, Janar-Qershor 2024, evidentohet rritja e kapaciteteve të stafit të Drejtorisë së Përgjithshme të Kodifikimit dhe Harmonizimit të Legjislacionit duke zhvilluar kështu trajnimin “Hartim Legjislativ” organizuar nga Shkolla Shqiptare e Administratës Publike në bashkëpunim me projektin e financuar nga BE “Mbështetje për zbatimin e Strategjisë Ndërsektoriale të Drejtësisë” me 9 seanca trajnimi me 27 orë gjithsej. Pjesë e kësaj kurrikule trajnimi ishte edhe vlerësimi i hapësira për korrupsion në shqyrtimin e akteve ligjore dhe nënligjore. Me miratimin e Manualit për Hartimin e Legjislacionit¹ nga Ministri i Drejtësisë, kjo drejtori kryen edhe vlerësimet e hapësirave për korrupsion për çdo projektakt të dërguar për mendim. Kjo drejtori ka të dhëna për numrin e akteve të shqyrtuara në total, dhe ka një databazë për aktet që janë nënshtruar vlerësimit të hapësirave për korrupsion (*corruption proofing legislation*). Vlen të theksohet se çdo akt i ardhur në këtë drejtori për shqyrtim, në të gjitha rastet i nënshtrohet verifikimit të hapsirave për korrupsion (nëse ka) sipas nenit 8 të udhëzimit nr. 6/2022 dhe i adresohen me shkresë përcjellëse Ministrisë propozuese bashkë me mangësitë e tjera. Kjo masë cilësohet e zbatuar (**masa 6 objektivi 1.1**).

Për këtë periudhë monitorimi, Janar-Qershor 2024, Drejtoria e Përgjithshme e Antikorrupsionit në bashkëpunim me OSCE ka hartuar Guidën Antikorrupsion me temë: Etika dhe Integriteti për zyrtarët publikë. Ky dokument është një udhërrëfyes “Për rregullat e etikës për këshilltarët politikë në administratën shtetërore”. Materiali është prezantuar dhe shpërndarë në eventin lançues të trajnimit online nga Këshilli i Evropës për këshilltarët politikë të kabineteve ministrore. Zyra e Këshillit të Evropës në bashkëpunim me Drejtorinë e Përgjithshme të Antikorrupsionit ka zhvilluar me sukses kurrikulën e trajnimit on-line (*self-learning*) “Hyrje në parandalimin e korrupsionit”. Kursi është një kurrikulë e posaçme në kuadër të Programit Edukimi për të Drejtat e Njeriut për

¹ Udhëzim i Ministrisë së Drejtësisë nr. 6 Datë 29.04.2022., botuar në FZ dhe i aksesueshëm në link: https://www.drejtësia.gov.al/wp-content/uploads/2022/06/Xerox-Scan_02062022000129.pdf

Profesionistët Ligjorë (HELP) të Këshillit të Evropës, i cili iu ofrua në gjuhën shqipe funksionarëve politikë për të rritur informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për integritetin dhe luftën kundër korrupsionit. Këshilltarët politikë të Ministrit të Drejtësisë, pjesëmarrës në këtë trajnim, ndoqën 13 module thelbësore në përmbajtje të programit, si përkatësisht: (1) Kuptimi i korrupsionit; (2) Instrumentet për parandalimin e korrupsionit; (3) Parimet etike dhe kodet e sjelljes; (4) Konflikti i interesit dhe papajtueshmëritë; (5) Kufizimet pas largimit nga detyra; (6) Dhuratat dhe përfitimet e tjera; (7) Deklarimi i pasurisë; (8) Qasja e lirë në informacion; (9) Lobimi; (10) Financimi i partive politike; (11) Sinjalizimi; (12) Prokurimi publik dhe (13) Auditimi i veprimtarisë publike. Këshilltarët politikë të kabinetit të Ministrit të Drejtësisë, pjesëmarrës në trajnim janë pajisur me certifikatë pjesëmarrjeje, gjithashtu. **(masa 7 objektivi 1.1).**

Gjithashtu, stafi teknik i Drejtorisë së Përgjithshme të Antikorrupsionit dhe Koordinatorët e Rrjetit kundër Korrupsionit kanë përfituar nga trajnimi i ofruar nga Këshilli i Evropës ashtu sikurse këshilltarët politikë duke mundësuar kështu marrjen e njohurive mbi etikën, integritetin dhe konfliktin e interesave. Koordinatorët në përfundim të kursit u pajisen me certifikatë pjesëmarrjeje. **(masa 8 objektivi 1.1)**

Për këtë periudhë monitorimi, Janar-Qershor 2024, stafi i Sektorit të Prokurimeve të përfshirë në proceset e prokurimeve publike kanë vijuar me hartimin e deklaratës në çdo procedurë blerje që kanë zhvilluar për qëllim të sigurimit të shërbimeve dhe aktivitetit të Ministrisë së Drejtësisë. Ky sektor ka kryer trajnime të vazhdueshme, në kuadër të moduleve që ofron ASPA por edhe nga trajnime të tjera të zhvilluar nga APP apo struktura të tjera. Vlen të theksohet se Sektori i Prokurimeve është në konsultim dhe komunikim të vazhdueshëm me APP-n për të ruajtur integritetin dhe efikasitetin e procedurave të kryera. **(masa 1 objektivi 1.2).**

Nga struktura teknike e prokurimeve publike, janë kryer disa studime duke mbajtur në konsideratë operatorët ekonomikë me produktet dhe shërbimet më cilësore, sipas nevojave eventuale që ka institucioni. Gjithashtu në shpalljet e bëra në raste blerjesh nga ana e institucionit janë pëmirësuar specifikimet teknike duke bërë kështu rritjen e cilësisë së mallrave dhe shërbimeve të prokuruar. **(masa 2 objektivi 1.2)**

Për këtë periudhë monitorimi, Janar-Qershor 2024, Drejtoria e Auditit ka vijuar me hartimin e planit strategjik të Auditimit të Brendshëm, i cili diskutohet paraprakisht me menaxhimin e njësisë publike dhe pasi është rënë dakord me ta lidhur me subjektet që do të auditohen në vitin 2024 në përputhje me Standardet e IIA 2010.A1. Për njoftimin e projektraporteve dhe raporteve të auditimit ndiqen dhe respektohen afatet e përcaktuara në Manualin e Auditimit të Brendshëm dhe konkretisht grupet e auditimit dërgojnë projekt raportin 10 ditë pune pas përfundimit të angazhimit të auditimit dhe raportin përfundimtar 7 ditë pune pas analizimit të observacioneve të paraqitura nga subjekti i audituar.

Grupi i auditimit të brendshëm takohet me stafin përkatës të njësisë para se të fillojë angazhimi i auditimit. Drejtuesi i NjAB njofton njësinë publike 10 ditë përpara takimit fillestar për përfshirjen në bashkëpunim dhe komunikim të plotë midis njësisë dhe grupit të auditimit.

Gjatë angazhimit të auditimit, grupi i auditimit informon stafin për rolin e auditimit të brendshëm ku theksohet misioni i auditimit të brendshëm, i cili është të japë siguri të arsyeshme për titullarin e njësisë publike në mënyrë të pavarur dhe objektive, këshilla për përmirësimin e veprimtarisë dhe efektivitetin e sistemit të kontrollit të brendshëm në njësinë e sektorit publik. **(masa 3 objektivi 1.3).**

Kostoja e këtyre masave është administrative dhe pjesë e planifikimit buxhetor të brendshëm.

■ **Objektivi 2: Përmirësimi i menaxhimit të burimeve njerëzore, kualifikim i shtuar dhe kapacitete të trajnuara**

Përmes këtij objektivi synohet mirëfunksionimi i administratës së institucionit të Ministrisë së Drejtësisë nëpërmjet vendosjes së linjave të qarta hierarkike, sanksionimit të një procedure të qartë të të gjitha proceseve të punës në njësitë e ministrisë, forcimit të kapaciteteve njerëzore e profesionale të fushës si dhe rekrutimin e stafit në mungesë në përputhje me strukturën dhe organikën në fuqi të ministrisë.

Për këtë periudhë monitorimi, Janar-Qershor 2024, nuk ka pasur masa me këtë afat fundor zbatimi por që parashikohen të jenë vjetore. Masat dhe aktivitetet kanë pasur ecuri të kënaqshme zbatimi , si përmenden:

Analiza e nevojave për ndryshimet strukturore, sektori i burimeve njerëzore ka zhvilluar procesin bazuar në pikën 33, të VKM nr.893, datë 17.12.2014 , “Për miratimin e rregullave të organizimit dhe të funksionimit të kabineteve ndihmëse, të organizimit të brendshëm të institucioneve të administratës shtetërore”, të ndryshuar, ku parashikohet se ndryshimet strukturore në çdo rast shoqërohen me relacionin përkatës, i cili ndër të tjera përmban arsyet e hollësishme të nevojës për ndryshime. Procesi i analizës së nevojave është kryer duke u bazuar dhe në formularët e përshkrimit të punës të miratuar sipas VKM nr.142, datë 12.03.2014, të ndryshuar.

Gjatë kësaj periudhe raportuese, Janar-Qershor 2024, në bashkëpunim me Departamentin e Administratës Publike është bërë i mundur rekrutimi i nëpunësve civilë në drejtori të ndryshme, duke bërë të mundur kështu plotësimin e vakancave.

Konkretisht, në Drejtorinë e Marrëdhënieve Juridiksionale dhe Bashkëpunimit ndërgjyqësor është bërë i mundur rekrutimi i dy Specialistëve nëpërmjet shpalljeve të DAP 4824 dhe 4825, të cilët aktualisht janë në periudhë prove.

Në Drejtorinë e Përgjithshme të Kodifikimit dhe Harmonizimit të Legjislacionit, nëpërmjet shpalljeve nr. 4926, 4927, 4928 dhe 4987 janë atashuar 4 nëpunës civilë. Konkretisht, 1 Përgjegjës në Sektorin e të Drejtës Penale, i cili ka ardhur me lëvizje paralele nga Ministria e Mbrojtjes (ku ishte pjesë e Drejtorisë Juridike) si dhe 3 Koordinatorë, dy nga të cilat në Sektorin e të Drejtës Civile dhe një në Sektorin e të Drejtës Administrative dhe Pushtetit Gjyqësor. **(Masa 2 objektivi II).**

Në Drejtorinë e Monitorimit të Profesioneve të Lira janë realizuar shpalljet nr. 4869, 6004, 6266. Konkretisht është rekrutuar 1 Specialist dhe 1 Përgjegjës Sektori në Sektorin e Monitorimit të

Veprimtarisë Përmbartimore Gjyqësore Private dhe është emëruar drejtori i kësaj drejtorie, që vjen me promovim nga brenda institucionit. **(Masa 7 objektivi II)**

Sa i përket vlerësimit vjetor të trajnimeve për punonjësit e Ministrisë të Drejtësisë, procesi i planifikimit të nevojave për trajnim zhvillohet bazuar në VKM nr.138, datë 12.03.2014 “Për Rregullat e Organizimit e të Funkcionimit të Shkollës Shqiptare të Administratës Publike dhe Trajnimit e Nëpunësve Civil”, të ndryshuar. Vlerësimi çdo 6 muaj i nevojave për trajnim të punonjësve reflektohet dhe në Formularin e Vlerësimit bazuar në VKM nr.109, datë 26.12.2014 “Për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë”. Vlerësimi i nevojave për trajnim të punonjësve bëhet nga eprorët përkatës në kuadër të planifikimit vjetor të trajnimeve. Pas miratimit të Kalendarit të Trajnimeve nga ASPA punonjësit regjistrohen dhe ndjekin trajnimet përkatëse që vlerësohen të kenë ndikim në zhvillimin dhe përmirësimin e njohurive dhe aftësive profesionale të lidhura me pozicionin e punës që mbajnë. Gjithashtu, përgjatë vitit kalendarik, ku kryhen dy vlerësime 6 mujore, eprorët e punonjësve bëjnë një rivlerësim të nevojave për trajnim i cili pasqyrohet në Ndarjen E: “Plani i zhvillimit profesional të nëpunësit” të formularit të vlerësimit bazuar në VKM nr.109, datë 26.12.2014 “Për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë”. **(masa 8 objektivi II)**

Kostoja e këtyre masave është administrative dhe pjesë e planifikimit buxhetor të brendshëm.

■ **Objektivi 3: Transparencë e shtuar dhe e plotë institucionale, partneritet me grupet e interesit dhe publikun e gjerë**

Përmes këtij objektivi synohet rritja dhe përmirësimi i transparencës dhe veprimtarisë së institucionit të Ministrisë së Drejtësisë, kundrejt grupeve të interesit dhe publikut nëpërmjet zbatimit dhe përdorimit të instrumenteve të të drejtës së informimit, konsultimit publik, të tjera forma të bashkëveprimit aktiv institucion të interesuar.

Njësitë raportuese për këtë objektivi janë kryesisht strukturat që prodhojnë raporte apo janë subjekt i auditimeve dhe kontroleve, si dhe funksionet e koordinatorit të drejtës së informimit dhe ai i konsultimit publik.

Për këtë periudhë monitorimi, Janar-Qershor 2024, Ministria e Drejtësisë ka siguruar transparencë të plotë dhe të mirë për aktivitetin e saj operacional dhe organizativ, ndërhyrje që mbeten të jenë në vijimësi gjatë vitit 2024. Në link: <https://www.drejtësia.gov.al/publikime/> dhe <https://www.drejtësia.gov.al/transparenca/> mund të gjenden lehtësisht publikime dhe të dhëna.

Drejtoritë e Ministrisë së Drejtësisë hartojnë dhe shpërndajnë e-buletine mujore, informative dhe ndërgjegjësuese për grupet e interesuara dhe publikun e gjerë. **(masa 1, 2, 3 objektivi III)**

Kostoja e këtyre masave është administrative dhe e pjesë e planifikimit buxhetor të brendshëm.

Konkluzione dhe Rekomandime

Ky raport monitorimi është kryer në përputhje me metodologjinë e monitorimit të instrumentit plan integriteti, dhe të hartimit të raportit të monitorimit.

Në përmbyllje të këtij raporti monitorimi për periudhën raportuese, Janar-Qershor 2024, të gjetjeve që ky dokument na ofron, të të dhënave analitike që drejtoritë kanë raportuar dhe të analizës së kryer, rezulton se:

- Ministria e Drejtësisë ka vijuar me zbatimin e Planit të Integritetit.
- Ministria e Drejtësisë ka vijuar me plotësimin e vendeve të lira në drejtoritë teknike të saj
- Ministria e Drejtësisë ka përmirësime në trajnime dhe rritje të kapaciteteve të nëpunësve civilë në strukturat teknike të saj.
- Ministria e Drejtësisë ka përfituar trajnime të këshilltarëve politikë, mbi çështjet e etikës dhe është hartuar Manuali “Për rregullat e etikës për këshilltarët politikë në administratën shtetërore”.
- Ministria e Drejtësisë ka garantuar transparencë e plotë dhe ofrim i informacioneve mbi aktivitetin e ministrisë për publikun e gjerë nëpërmjet faqes së internetit www.drejtesia.gov.al.

Hapa të tjera

- Të vijojë analiza për tregun dhe operatorët ekonomikë të fushës së shërbimeve të përgatitura në procedurat e prokurimeve publike.
- Të vijojë zhvillimi i koordinimi dhe bashkëpunimi i drejtorive për raportimin mbi masat e Planit të Integritetit, me afat fundor vitin 2024.

Aneks

- Aneksi i raportimit të informacionit nga njësitë kontribuese